

Требования к содержанию предложения потенциального Консультанта

1. Предложение потенциального Консультанта должно содержать:

1) копию свидетельства или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или нотариально засвидетельствованную копию указанного документа либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

2) нотариально засвидетельствованную копию устава (иностранные юридические лица представляют учредительные документы с нотариально заверенным переводом на государственный или русский языки);

3) документы, подтверждающие соответствие потенциального Консультанта требованиям, указанным в запросе предложений.

2 Не допускается представление одним потенциальным Консультантом более одного предложения на один запрос предложений, а также участие одного потенциального Консультанта в нескольких юридических лиц действующих на основании договора о совместной деятельности (консорциумах), представивших предложения по одному запросу предложений.

В случае, предусмотренном частью первой настоящего пункта, все предложения, представленные одним и тем же потенциальным Консультантом и (или) юридических лиц действующих на основании договора о совместной деятельности (консорциума), участником которых является один и тот же потенциальный Консультант, подлежат отклонению Комиссией на основании рекомендации структурного подразделения КМГ.

3. Предложение потенциального Консультанта должно содержать подтверждение отсутствия у него, в случае подачи предложения юридических лиц действующих на основании договора о совместной деятельности (консорциума) – у любого юридического лица, входящего в состав такого объединения, в случае указания субподрядчиков в предложении потенциального Консультанта, – у любого из таких субподрядчиков, фактического и (или) потенциального конфликта интересов в предоставлении требуемых услуг, либо информацию о наличии фактического и (или) потенциального конфликта интересов с указанием мер по его устранению, минимизации и (или) недопущению.

4. Предложение представляется потенциальным Консультантом в запечатанном конверте до истечения окончательного срока представления предложения, указанного в запросе предложений. Предложение должно быть прошито, страницы либо листы пронумерованы, последняя страница либо

лист заверяются печатью потенциального Консультанта (при наличии) и подписью уполномоченного лица потенциального Консультанта.

5. Потенциальный Консультант, при необходимости, изменяет или отзывает свое предложение в любое время до истечения окончательного срока представления предложений. Внесение изменений и (или) дополнений в представленное предложение осуществляется потенциальным Консультантом путем замены ранее внесенного предложения.

Не допускаются изменение и (или) дополнение либо отзыв предложения после истечения срока представления предложений, предусмотренного в запросе предложений.

В случае участия юридических лиц действующих на основании договора о совместной деятельности (консорциума) в качестве потенциального Консультанта запрос предложений предусматривает требование о представлении следующих документов в составе предложения:

1) копии доверенности, выданной лицу (лицам), представляющему интересы потенциального Консультанта, на право подписания предложения, и (или) лицу (лицам), представляющему интересы юридических лиц действующих на основании договора о совместной деятельности (консорциума), на право подписания предложения;

2) копии документов, подтверждающих соответствие потенциального Консультанта, юридических лиц действующих на основании договора о совместной деятельности (консорциума) и (или) субподрядчиков потенциального Консультанта требованиям запроса предложений;

3) копии договора о совместной деятельности (консорциального соглашения), в случае подачи предложения юридическими лицами действующими на основании договора о совместной деятельности (консорциумом);

4) иных документов, имеющих значение для выбора Консультанта.